

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 35»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ Детский сад № 35
протокол от 01.09.2022 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад №35»
Тимченко О.М.
01.09.2022 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 35»
на 2022-2023 учебный год

Г. Петропавловск-Камчатский

2022 г.

Содержание

I. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ ЗА 2021 – 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. [Работа с воспитанниками](#)

2.2. [Работа с семьями воспитанников](#)

III. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. [Методическая работа](#)

3.2. [Педагогические советы](#)

3.3. [Контроль и оценка деятельности](#)

IV. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. [Нормотворчество](#)

4.2. [Работа с кадрами](#)

4.3. [Административно-хозяйственная деятельность и безопасность](#)

Приложения

Приложение 1. [План мероприятий по патриотическому воспитанию](#)

Приложение 2. [План летней оздоровительной работы с воспитанниками](#)

Приложение 3. [График оперативных совещаний при заведующем](#)

**Информационно – аналитическая справка о выполнении годового плана
работы МБДОУ «Детский сад № 35»
за 2021 – 2022 учебный год**

Дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35» города Петропавловска-Камчатского расположено адресу ул. Кутузова, 20, тел. 27-69-09.

Учредитель: Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35» осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.11.2013)
- Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.13 г. № 1115 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- СП 2.4.3648-20 № 28 от 28.09.2020г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом МБДОУ «Детский сад № 35».

Дошкольное учреждение расположено в отдельно стоящем двухэтажном здании среди жилых домов. Режим работы общий, 12-часовой (с 07:30 до 19:30).

В МБДОУ функционируют 5 групп, имеются методический кабинет, кабинет педагога-психолога, логопункт, медицинский кабинет, музыкальный зал, совмещенный с физкультурным залом. Все кабинеты и залы располагают необходимым оборудованием и материалами по профилю своей деятельности. Учреждение располагает достаточной для организации образовательной деятельности материально-технической базой. Развивающая предметная среда ДОУ оборудована с учётом возрастных особенностей детей.

Цель и задачи деятельности ДОУ по реализации основной образовательной Программы дошкольного образования определяются ФГОС дошкольного образования, Уставом ДОУ, реализуемой инновационной программой дошкольного образования «От рождения до школы» /Под ред. Н.Е.Вераксы, М.А.Васильевой, Э.М. Дорофеевой/, приоритетных направлений, с учетом регионального компонента, на основе анализа результатов предшествующей педагогической деятельности, потребностей детей и родителей, социума, в котором находится дошкольное образовательное учреждение.

Целью образовательной деятельности в ДОУ является позитивная социализация и всестороннее развитие ребенка дошкольного возраста в адекватных его возрасту детских видах деятельности, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Плановая мощность МБДОУ «Детский сад № 35» – 109 чел.

I. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД.

В 2021-2022 учебном году основная цель организации работы ДООУ: Формирование у детей представления о здоровом образе жизни, средствах укрепления здоровья и правилах заботы о нем.

Годовые задачи:

1. Формирование основ здорового образа жизни у дошкольников за счет повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, создание единого здоровьесберегающего пространства в ДООУ и семье в условиях ФГОС.

- Организация взаимодействия специалистов ДООУ и семей воспитанников;
- Формировать у детей навыки здорового образа жизни, потребности заниматься физической культурой и спортом;
- Обогащать детей занятиями о здоровом образе жизни через различные виды деятельности;
- Воспитывать у детей привычки, ведущие к здоровому образу жизни.

Реализация проекта «Мы за здоровый образ жизни»

2. Совершенствование работы по использованию инновационных технологий для формирования социально-коммуникативных компетенций дошкольников (интерактивные технологии, технологии сотрудничества, технологии проблемного обучения, развивающее обучение, индивидуальный подход).

Реализация проекта: «Играй и развивайся»

3. Создать условия для развития компетентного, конкурентоспособного, ответственного педагогического работника, готового к непрерывному профессиональному совершенствованию и мобильности, обеспечивающих качество и эффективность образовательной деятельности в ДООУ.

Деятельность МБДООУ «Детский сад № 35» направлена на решение годовых задач, реализацию образовательной программы и стимуляцию творческого поиска, положительного отношения педагогов к инновационным преобразованиям.

Образовательный процесс в детском саду строится согласно образовательной программе ДООУ, разработанной на основе базисной инновационной программой дошкольного образования «От рождения до школы» /Под ред. Н.Е.Вераксы, М.А.Васильевой, Э.М. Дорофеевой/, приоритетных направлений, с учетом регионального компонента, на основе анализа результатов предшествующей педагогической деятельности, потребностей детей и родителей, социума, в котором находится дошкольное образовательное учреждение в сочетании с парциальными программами:

- Организация коррекционно-развивающей работы с детьми с тяжёлыми нарушениями речи: «Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития речи у детей» Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина.

- Организация коррекционно-развивающей работы с детьми с низким, средним показателями познавательного развития по программе: «Коррекционно-развивающая работа: старшая, подготовительная группы» В.Л. Шарохина, Л.И. Катаева.

- «Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет» Л.Л. Тимофеева.
- Программа экологического воспитания «Юный эколог» С.Н. Николаева
- «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л. Князева, М.Д. Маханева.
- «Умные пальчики: конструирование в детском саду» Лыкова И.А.
- Программа развития речи дошкольников Ушакова О.С.
- «Цветные ладошки». Парциальная программа художественно-эстетического развития детей 2-7 лет в изобразительной деятельности (формирование эстетического отношения к миру) Лыкова И.А.
- Программа «Ладушки» Каплунова И.М., Новоскольцева И.А.
- Программа «Ритмическая мозаика» Буренина А.И.
- Программа «Топ-хлоп, малыши» Сауко Т.Н., Буренина А.И.

Содержание образовательной программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие» «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», Реализация каждой образовательной области предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные и интегрированные занятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; опыты и экспериментирование.

Руководство воспитательно-образовательным процессом в ДОУ осуществляется заведующим и заместителем заведующего по ВМР совместно с органами самоуправления: общее собрание, педагогический совет, родительский комитет.

Содержание и организация образовательного процесса в детском саду регламентировалась перспективно-календарными планами педагогов, расписанием непосредственно образовательной деятельности и режимом дня для каждой возрастной группы.

Общая характеристика педагогических работников ДОУ

Штатным расписание ДОУ предусмотрено 13 педагогических работников. На 31.05.2022 г. – 10 педагогов и 2 узких специалиста: педагог-психолог, учитель-логопед.

Количество педагогов, имеющих квалификационную категорию

<i>Категория</i>	<i>Количество педагогов</i>
Высшая	1
Первая	1
Соответствие занимаемой должности	8

Не имеют	2
Всего	12

Образовательный ценз педагогов

<i>Образование</i>	<i>Количество педагогов</i>
Высшее	6
Высшее педагогическое	6
Среднее педагогическое	6
Всего педагогов	12

Педагогический стаж

<i>Педагогический стаж</i>	<i>Количество педагогов</i>
До 5 лет	2
5 – 10 лет	2
10 – 20 лет	3
Свыше 20 лет	5
Всего	12

В ДОУ создана система работы, обеспечивающая непрерывное обновление квалификации и профессионализма педагогов, которая включает:

- ◆ Прохождение курсов повышения квалификации 1 раз в 3 года;
- ◆ Участие в работе педагогических советов, семинарах, консультациях в дошкольном учреждении;
- ◆ Самообразование педагогов;
- ◆ Выявление, обобщение и внедрение передового педагогического опыта;
- ◆ Аттестация педагогов

В 2021 – 2022 учебном году прошли курсы повышения квалификации:

- Жданова А.А., воспитатель – «Развитие творческих способностей дошкольников посредством нетрадиционных методов рисования», февраль-март 2022 г., 72 часа;

- Кенфт М.Э., воспитатель – «Методические рекомендации по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы», 72 часа, май 2022 г.

- Гутенева Н.В., воспитатель – «Актуальные вопросы формирования функциональной грамотности для детей дошкольного возраста», июль, 2022 г., 144 часа;

- Елефтериادي Е.Н., воспитатель – «Методические рекомендации по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы», 72 часа, май 2022 г.

- Кротенко М.В., педагог-психолог – «Психолог-педагогическое сопровождение детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО, сентябрь 2021 г., 72 часа;

- Левченко С.А., учитель-логопед – «Основные направления профессиональной деятельности педагогических работников в дошкольной образовательной организации», март-апрель 2022 г., 84 часа;

- Савенкова Н.А., воспитатель – «Основные направления профессиональной деятельности педагогических работников в дошкольной образовательной организации», март-апрель 2022 г., 84 часа;

- Туманова Н.Н., воспитатель – «Методические рекомендации по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы», 72 часа, май 2022 г.

- Шубина С.П., воспитатель – «Рабочая программа воспитания и календарный план работы в ДОУ: от разработки до реализации, сентябрь 2021 г., 72 часа.

В течении года педагоги посещали методические объединения города, различные семинары с целью повышения педагогического мастерства участвовали в вебинарах, конкурсах разного уровня.

Кротенко М.А., педагог-психолог «Психолого-педагогические технологии организации работы с детьми с ОВЗ»;

Кривчикова О.П., воспитатель «Этнокультурное образование дошкольников»;

Кривчикова О.П., Елефтериادي Е.Н., воспитатели «Экологическое воспитание, как одно из важных сторон процесса формирования целостной духовно-нравственной личности дошкольника»;

Кротенко М.В., педагог-психолог. «Использование элементов танцевально-двигательной терапии в коррекционно-развивающей работе с детьми с ОВЗ»;

Елефтериادي Е.Н., воспитатель «Изучение, обобщение, распространение и внедрение опыта по реализации проекта «Дели на три»;

Кенфт М.Э., воспитатель «Инновационные подходы к организации двигательной активности детей в ДОУ»;

Порохова О.В., воспитатель приняла участие в вебинаре «Самообразование как один из способов повышения профессионального мастерства педагогов».

Кривчикова О.П., воспитатель Диплом за профессиональную подготовку победителя в Международном творческом конкурсе «Осенние фантазии»

Жданова А.А., воспитатель, участвовала в Всероссийской блиц-олимпиаде «Время знаний». Занятие по изобразительной деятельности. Рисование. Диплом участника.

Гутенева Н.В., воспитатель, Диплом куратора. Подготовила победителя Всероссийского творческого конкурса поделок из природного материала «Сокровища осени».

Порохова О.В., воспитатель. Диплом II степени в Всероссийском тестировании «Росконкурс Ноябрь 20-21»

Гутенева Н.В., Орлова А.А., Кривчикова О.П., Савенкова Н.А., Туманова Н.Н., Шубина С.П. – воспитатели. Благодарность от ФГБУ «Кроноцкий государственный природный биосферный заповедник» за участие в социальной акции «Заповедный друг».

Кривчикова О.П., воспитатель. Диплом II степени Всероссийского творческого конкурса, посвященного ПДД «Будьте осторожны на дороге». Номинация «Методические разработки».

Кривчикова О.П., воспитатель. Благодарность за подготовку призеров «Десятых Юбилейных Малых олимпийских игр»

Кривчикова О.П., воспитатель награждена Дипломом за участие в Краевом конкурсе театральных постановок, приуроченный к году культурного наследия народов России.

Гутенева Н.В., Орлова А.А., Кривчикова О.П., Савенкова Н.А., Туманова Н.Н., Шубина С.П. – воспитатели получили благодарность за подготовку участников конкурса «Лучшая открытка ветерану».

Кривчикова О.П., воспитатель. Диплом I степени за участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Региональное мероприятие Всероссийского экологического детского Фестиваля – Праздник Эколят – молодых защитников Природы 2022 года».

Все педагоги ДОУ приняли участие в краевых вебинарах «Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе ДОУ», «Организация летне-оздоровительного периода в работе с дошкольниками».

Анализ работы педагогов по теме самообразования.

Все педагоги ежегодно занимаются самообразованием по различным темам; форма отчетности разнообразна: выступление на педсоветах, открытые занятия и показы, составление планов, самоанализ. Все педагоги систематизируют материал по выбранной теме, творчески используя его в своей практике, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество образовательной Программы.

В 2021 – 2022 учебном году педагоги работали по следующим темам:

№ п/п	ФИО педагога	Тема самообразования
1.	Туманова Н.Н.	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста используя нетрадиционные техники в аппликации
2.	Жданова А.А.	Нетрадиционная техника рисования
3.	Кривчикова О.П.	Использование регионального компонента как одного из средств социализации дошкольников
4.	Орлова А.А.	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников
5.	Порохова О.В.	Развитие речи детей посредством ознакомления с окружающим миром
6.	Кенфт М.Э.	Нетрадиционная техника рисования
7.	Гутенева Н.В.	Развитие речи детей посредством ознакомления с окружающим миром
8.	Савенкова Н.А.	Игра как средство развития детей раннего возраста

9.	Шубина С.П.	Роль оригами в развитии конструктивного мышления детей дошкольного возраста
10.	Елефтериади Е.Н.	Экологическое воспитание через ознакомление детей с природой
11.	Кротенко М.В.	Пластилинография как средство развития мелкой моторики детей старшего дошкольного возраста
12.	Левченко С.А.	Значение развития мелкой моторики на развитие речи. Пальчиками играем – речь развиваем.

В 2022 году в каждой возрастной группе проведены образовательные проекты:

- «Мы за здоровый образ жизни»
- «Играй и развивайся»

На методическом часе, в ходе презентаций образовательных проектов, воспитатели дошкольного учреждения поделились друг с другом педагогическим опытом воспитания у детей дошкольного возраста патриотических чувств средствами проектной деятельности.

В течение учебного года в ДОУ проводились выставки детского творчества:

- «Что у осени в корзинке»
- «Осень-раскрасавица»
- «Для милых, добрых, нежных...»
- «Чудеса под новый год»
- «Мой друг светофор»
- «Весенняя капель»
- «Земля – наш общий дом»

Мероприятия, досуги и утренники:

- ✓ Праздник «День знаний»
- ✓ Осенний праздник «Капризы Осени-Несмеяны»
- ✓ Спортивные развлечения «Веселые старты», «День здоровья», «Юные пожарные»
- ✓ Развлечение к Дню матери «Мамин день!»
- ✓ Новогодние утренники: «Елочка в гостях у ребят»; «Новогодние проказы Лисы»; «Проделки Кикиморы»; «Новогодний карнавал»; «Приключения у новогодней ёлки»
- ✓ Тематическое развлечение «Зимние забавы»
- ✓ Музыкально-спортивный праздник к Дню защитника Отечества во всех возрастных группах «Мы защитники страны»
- ✓ Праздник 8 марта «Весенний сувенир»
- ✓ Акция «Бессмертный полк», «Знамя Победы»
- ✓ Флэш-моб, посвященный Дню Победы
- ✓ Экологический праздник «Давайте сохраним планету»
- ✓ Тематическое развлечение, посвященное дню России «Родные просторы»

- ✓ Музыкальное развлечение «День дружбы», «До свидания, лето!»
- ✓ Фольклорные мероприятия «Рождественские посиделки», «Как у нашего двора – Коляда», «Масленая неделя на Камчатку прилетела»

Отношения с социальными учреждениями

Дошкольное образовательное учреждение поддерживает прочные отношения с социальными учреждениями:

Работу с государственными структурами и органами местного самоуправления:

- Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа
- КГОУ ДОВ "Камчатский институт развития образования"
- Общественный совет 3 округа при депутате Камчатского края
- Камчатское местное отделение Партии «Единая Россия»
- Отдел службы и пропаганды службы и пропаганды ОБДПС ГИБДД УВД России по Камчатскому краю
- Взаимодействие с учреждениями здравоохранения – Детская Поликлиника №1.
- Взаимодействие с учреждениями образования и культуры и спорта:
 - МБОУ СОШ № 9
 - Дошкольные учреждения города
 - КГБУ «Камчатский краевой художественный музей»
 - ФГБУ «Кроноцкий государственный заповедник»
 - МАУ дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 7 имени А.А. Бабаджаняна»

Оценка организация образовательного процесса

Образовательный процесс в ДОУ осуществляется на русском языке с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация их индивидуального потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Воспитательно-образовательная работа организуется в соответствии с Образовательной программой.

Непрерывная образовательная деятельность организуется с 1 сентября по 31 мая.

Работа в группах организуется по рабочим программам, включающим: перспективное планирование, разработанное педагогами ДОУ, программы принимаются на Педагогическом совете, утверждаются приказом заведующего.

Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану.

Количество и продолжительность образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом.

При составлении циклограммы непрерывной образовательной деятельности соблюдены перерывы (динамические паузы) продолжительностью не менее 10 минут, предусмотрено время для физкультурных минуток, двигательных пауз. В комплексы педагоги включают корригирующие упражнения на осанку, зрение, плоскостопие, дыхательные упражнения.

Взаимодействие с родителями

Педагоги дошкольного образовательного учреждения уделяют большое внимание работе с семьями воспитанников, вовлекая родителей в единое образовательное пространство. Детский сад обеспечивает полноту информирования родителей о работе ДООУ. В группах оформлены информационные стенды, где представлена информация о реализуемых программах, о задачах детского сада, о формах и методах работы с детьми в детском саду, сведения о педагогическом персонале, правилах детского сада, режиме дня, сетки НОД и т.д. Последние новости о жизни детского сада и всю необходимую информацию об учреждении также можно найти на официальном сайте детского сада – <http://mdou-35@mail.ru>

Приоритетные задачи работы с родителями:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации;
- семинары-практикумы;
- мастер-классы;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- анкетирование;
- наглядная информация;
- выставки совместных работ;
- конкурс для родителей, посвященный Дню матери;
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей

В учреждении функционирует система методической работы: разрабатывается и утверждается на Педагогическом совете ежегодный план воспитательно-образовательной работы. План разрабатывается с учетом анализа предыдущей деятельности, включает все необходимые разделы, что позволяет ДООУ постоянно осваивать новый уровень развития, используются различные формы методической работы с кадрами, показ непрерывной образовательной деятельности с детьми для родителей;

Контроль за ходом и результатами воспитательно-образовательной работы с детьми во всех возрастных подгруппах ДООУ осуществляется целенаправленно, носит системный характер.

Вывод: Образовательный процесс в ДООУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и

направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

Качество подготовки обучающихся

Согласно п. 4.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (далее – ФГОС ДО, Стандарт), целевые ориентиры (социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования) не подлежат непосредственной оценке, т.ч. в виде педагогической диагностики (мониторинга), а также не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей.

Однако, согласно п.3.2.3 Стандарта, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования, может проводиться оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста в рамках педагогической диагностики (мониторинга).

Оценка индивидуального развития детей заключалась в анализе освоения ими содержания образовательных областей: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие.

Форма проведения мониторинга представляет собой наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы, организуемые педагогом. В детском саду требования к результатам представлены в виде целевых ориентиров, т.е. характеристик возможных достижений ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями.

Освоение основной образовательной программы (конец года) *I младшая группа*

№	Образовательные области	Уровни развития (%)		
		высокий	средний	низкий
1.	«Социально-коммуникативное развитие»	51	41	8
2.	«Познавательное развитие»	32	45	24
3.	«Речевое развитие»	33	46	21
4.	«Художественно-эстетическое развитие»	43	48	9
5.	«Физическое развитие»	45	51	4

II младшая группа

№	Образовательные области	Уровни развития (%)		
		высокий	средний	низкий
1.	«Социально-коммуникативное развитие»	21	79	0

2.	«Познавательное развитие»	19	81	0
3.	«Речевое развитие»	23	77	0
4.	«Художественно-эстетическое развитие»	8	92	0
5.	«Физическое развитие»	21	79	0

Средняя группа

№	Образовательные области	Уровни развития (%)		
		высокий	средний	низкий
1.	«Социально-коммуникативное развитие»	30	55	15
2.	«Познавательное развитие»	8	66	26
3.	«Речевое развитие»	4	43	53
4.	«Художественно-эстетическое развитие»	2	46	53
5.	«Физическое развитие»	14	64	22

Старшая группа

№	Образовательные области	Уровни развития (%)		
		высокий	средний	низкий
1.	«Социально-коммуникативное развитие»	68	32	0
2.	«Познавательное развитие»	39	61	0
3.	«Речевое развитие»	31	69	0
4.	«Художественно-эстетическое развитие»	41	59	0
5.	«Физическое развитие»	56	44	0

Подготовительная группа

№	Образовательные области	Уровни развития (%)		
		высокий	средний	низкий
1.	«Социально-коммуникативное развитие»	96	4	0
2.	«Познавательное развитие»	77	23	0
3.	«Речевое развитие»	68	32	0
4.	«Художественно-эстетическое развитие»	56	44	0
5.	«Физическое развитие»	71	21	8

Общий уровень усвоения Программы

№	Образовательные области	Уровни развития (%)		
		высокий	средний	низкий
1.	«Социально-коммуникативное развитие»	53	42	5
2.	«Познавательное развитие»	35	55	10
3.	«Речевое развитие»	32	54	14
4.	«Художественно-эстетическое развитие»	30	58	12
5.	«Физическое развитие»	41	52	7

Отслеживание эффективности усвоения Программы воспитанниками детского сада показало, что показатели развития детей соответствуют их психологическому возрасту. По результатам педагогической диагностики дети показали положительный результат усвоения программного материала. Такие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций.

Вывод: организация образовательного процесса в детском саду осуществляется в соответствии с годовым планированием, с образовательной программой дошкольного образования на основе ФГОС и учебным планом непрерывной образовательной деятельности. Количество и продолжительность непрерывной образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. Целесообразное использование новых педагогических технологий (психолого-педагогической поддержки социализации и индивидуализации, здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные, технологии деятельностного типа) позволило повысить уровень освоения детьми образовательной программы дошкольного образования.

Анализ работы по развитию предметно-пространственной среды

Организованная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Пространство групп организовано в виде хорошо разграниченных зон, оснащенных большим количеством развивающих материалов. Подобная организация пространства позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей. Оснащение уголков меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса.

Не смотря на то, что приобретается достаточное количество игрового, дидактического, спортивного материала, необходимо продолжить работу по зонированию, привести участок ДОО в соответствие с современными требованиями; провести капитальный ремонт в группах 2 этажа, приобрести новую мебель.

Вывод: в детском саду созданы условия для всестороннего развития личности ребенка. Содержание предметно-пространственной развивающей среды соответствует рекомендациям ФГОС ДО. Предметно-пространственная среда ДОО периодически изменяется, варьируется, постоянно обогащается в соответствии с запросами и интересами детей, на обеспечение «зоны ближайшего развития», на индивидуальные возможности детей.

Материально-техническая база Оценка учебно – методического обеспечения.

Учреждение располагает достаточной для организации воспитательно-образовательного процесса материально-технической базой.

Учебно-методическое обеспечение соответствует ОПДО ДОО.

В ДОО в методическом кабинете имеется в достаточном количестве методическая литература, периодические издания, детская художественная литература.

За 2021-2022 учебный год значительно увеличилось количество наглядных пособий: приобретены дидактические наглядные материалы, малые формы и спортивное оборудование на участок детского сада

Информационное обеспечение образовательного процесса ДОО включает:

1. Программное обеспечение имеющихся: ноутбуков, компьютеров, Интерактивных проекторов и досок, позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами;

2. С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагог, родители, дети), создан сайт ДОО, на котором размещена информация, определённая законодательством.

3. С целью осуществления взаимодействия ДОО с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями, подключен Интернет, активно используется электронная почта, сайт. Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагога с детьми, родителями (законными представителями).

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды.

В детском саду имеются: групповые помещения, кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет психолога, музыкальный зал, совмещенный с физкультурным, логопункт, медицинский кабинет.

При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей

группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации. Активное участие в создании развивающей предметно-пространственной среды и уюта в группах принимают родители.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

Медицинский блок включает в себя медицинский и процедурный кабинет, оснащенный необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов. Проводятся профилактические мероприятия:

- антропометрические замеры;
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- профилактические мероприятия.

Весь детский контингент ДОУ привит согласно возрастным и индивидуальным особенностям, плану-графику прививок.

Оздоровительная работа в ДОУ проводится на основе нормативно – правовых документов:

ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

- СП 2.4.3648-20 № 28 от 28.09.2020г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

В ДОУ создан комплекс гигиенических, психолого-педагогических и физкультурно-оздоровительных системных мер, обеспечивающих ребенку психическое и физическое благополучие, комфортную моральную и бытовую среду. Наряду с традиционными формами работы по физической культуре: утренней гимнастикой, НОД, подвижными играми, физ.минутками, гимнастикой после дневного сна, активным отдыхом используются и нетрадиционные формы оздоровления: дыхательная гимнастика, босохождение, самомассаж. С целью снижения заболеваемости в детском саду успешно применяется система закаливающих мероприятий в повседневной жизни и специально организованная. Используются все природные факторы: вода, воздух, солнце. Закаливающие мероприятия осуществляются круглый год, но их вид и методика менялась в зависимости от сезона и погоды.

Для занятий с детьми имеется оборудование. В группах ДОУ имеются спортивные уголки, оснащенные разнообразным спортивно-игровым оборудованием.

Большая роль в пропаганде физкультуры и спорта отводится работе с родителями.

В 2021-2022 учебном году проведены консультации для родителей, физкультурные развлечения и досуги.

В МБДОУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Установлена система видеонаблюдения, АПС, имеется кнопка тревожной сигнализации для экстренных вызовов, разработан паспорт антитеррористической безопасности учреждения.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

С воспитанниками детского сада проводятся беседы по технике безопасности, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни. В уголке для родителей помещается информация о детских заболеваниях, мерах предупреждения, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования

В детском саду проводятся внешняя оценка воспитательно-образовательной деятельности (родителями) и внутренняя (мониторинг). Цель контроля: оптимизация и координация работы всех структурных подразделений детского сада для обеспечения качества образовательного процесса. В Детском саду используются эффективные формы контроля:

— различные виды контроля: тематический, оперативный, персональный, обзорный и др.

Контроль в детском саду начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагога, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогических советах.

С помощью анкет, бесед изучается уровень педагогической компетентности родителей, их взгляды на воспитание детей, их запросы, желания. Периодически

изучая, уровень удовлетворенности родителей работой ДООУ, корректируются направления сотрудничества с ними.

Внутренняя оценка осуществляется мониторингом, контрольными мероприятиями.

С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в ДООУ оформлены информационные стенды, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги, совместные образовательные проекты.

Вывод: Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Итоги административно-хозяйственной работы

В 2021-2022 учебном году произведен текущий ремонт:

- установка внешнего и внутреннего наблюдения;
- установка охранной сигнализации первого этажа;
- ремонт помещения поста охраны;
- установка противопожарного люка на чердачное помещение;
- установка противопожарного люка на окно раздачи пищеблока;
- установка противопожарной двери на пищеблоке.
- выполнение работ по ремонту крылец МБДООУ.

Замечания Роспотребнадзора и Пожнадзора в 2021-2022 учебном году – отсутствуют.

Анализ педагогического процесса за учебный год показал: педагогический коллектив справился с поставленными задачами, творчески подходил к осуществлению воспитательно-образовательной работы. В ДООУ созданы условия для выполнения Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования. Отмечается положительная динамика развития воспитанников.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: Создание целостного педагогического пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в условиях ДОУ.

Задачи:

1. Совершенствовать работу по социально – коммуникативному развитию воспитанников в соответствии с ФГОС ДО через:

✓ **Обогащение развивающей предметно-пространственной среды ДОУ;**

✓ **Совершенствование речевого развития детей посредством игровых технологий проектной деятельности, циклов познавательных занятий, моделирования, проблемных ситуаций, театрализованной деятельности;**

✓ **Внедрение новых форм сотрудничества с родителями в развитии социальных навыков детей дошкольного возраста**

2. Воспитывать у дошкольников нравственно-патриотические чувства к родной стране, малой родине, родному городу через ознакомление с окружающим миром, реализацию проектов с использованием материалов регионального компонента.

3. Создать условия для формирования профессиональной компетентности воспитателя, способного работать в условиях личностно-ориентированного взаимодействия, владеющего методами и приемами организации педагогической работы с детьми с учетом ФГОС.

II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Работа с воспитанниками

2.1.1. Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарь образовательных событий 2022/2023, направленный письмом Мин просвещения	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
План патриотического воспитания (приложение 1 к плану)	В течение года	Воспитатели
План летней оздоровительной работы (приложение 2 к плану)	В течение года	Воспитатели

2.1.2. Музыкальные, спортивные развлечения, конкурсы, выставки, праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний Неделя безопасности	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выставка рисунков и поделок «Краски осени» День осени – развлечение во всех возрастных группах Акция «Доброе слово и душу греет» (поздравление членов клуба «Ветеран»)	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, родители Воспитатели старшей группы
Выставка детских работ, посвященная Дню матери Концерт, посвященный Дню Матери «Мама – волшебное слово» День здоровья. Спортивное развлечение «Физкульт-ура!!!»	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество Оформление групп и участка ДОУ к Новому году Выставка поделок «Зимний вернисаж» Новогодние утренники для всех возрастных групп	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, родители

<p>Развлечение «Коляда пришла – отвори ворота для всех возрастных групп Спортивный праздник «Зимние эстафеты» Акция «Покормите птиц зимой!»»</p>	Январь	Воспитатели, музыкальный руководитель
<p>Выставка портретов «Я и мой папа» Праздник «Есть такая профессия – Родину защищать» День здоровья «Что нас делает здоровыми?» Развлечение «Огонь-друг или враг?» Фотовыставка «Защитникам Отечества посвящается»</p>	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
<p>Международный женский день «Мама - в этом слове свет!» - во всех возрастных группах Развлечение «Широкая Масленица» Неделя детской и юношеской книги «Книга, книжка, книжечка моя...» Выставка «Мамины руки не знают скуки»</p>	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель, родители
<p>День птиц «Птицы - наши друзья» День космонавтики «Полет в космос» Выставка детского творчества «Загадочный космос» Физкультурный праздник к дню Здоровья «Быть здоровым здорово!!!»</p>	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
<p>«День Победы» Конкурс рисунков к 9 Мая Выпускной «Куда уходит детство» День здоровья «Быстрее, выше, сильнее» Театрализованное развлечение «У солнышка в гостях»</p>	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
<p>День Защиты детей «Скучать нам не годится» День России Вечер любимых сказок «Сказочка моя» День памяти и скорби «Мы помним...»</p>	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
<p>День здоровья «Хорошо спортсменом быть» Развлечение «Азбука безопасности» Всероссийский день семьи, любви и верности.</p>	Июль	Воспитатели, музыкальный руководитель
<p>Театрализованное представление «Важный Светофор» Выставка детских работ «Флаг Родины моей»</p>	Август	Воспитатели, музыкальный руководитель

2.2. Работа с семьями воспитанников

2.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Заключение договор на присмотр и уход ребенка в детском саду	сентябрь	Заведующий
Общие родительские собрания	Октябрь, февраль, май	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, специалисты
Групповые родительские собрания	Сентябрь-октябрь, декабрь, февраль, май	Воспитатели, специалисты
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Заместитель заведующей по ВМР, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, заместитель заведующей по ВМР, воспитатели
Участие родителей в выставках, конкурсах	В течение года	Заместитель заведующей по ВМР, воспитатели
Консультирование родителей	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, специалисты, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Заместитель заведующей по ВМР
Участие родителей в заседаниях ГМО по социально-коммуникативному направлению развития дошкольников	В течение года	Заведующий, заместитель заведующей по ВМР, воспитатели
Участие родителей в реализации совместных проектов по благоустройству территории детского сада	Январь Июнь	Заведующий, заместитель заведующей по ВМР, воспитатели
Привлечение родителей в пополнение развивающей предметно-пространственной среды групп, учреждения	В течение года	Заведующий, заместитель заведующей по ВМР, воспитатели

2.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Октябрь	«Начало нового учебного года» 1. Итоги летнего оздоровительного периода. 2. О Программах обучения и воспитания и годовых задачах ДОО в 2022-2023 учебном году. 3. Обеспечение комплексной безопасности детей в ДОО и дома. «Вы, ребёнок, транспорт и дорога» 4. Выборы председателя и секретаря родительского комитета.	Заведующий, заместитель заведующей по ВМР
Февраль	«Формируем здоровую самооценку ребенка или как воспитать уверенную личность с чувством собственного достоинства» 1. Советы специалистов. Как сохранить психологическое и эмоциональное благополучие ребенка в семье и ДОО 2. Организация коррекционной работы с детьми, зачисленными на логопункт	Заведующий, заместитель заведующей по ВМР Педагог-психолог Учитель-логопед
Май	Итоги работы детского сада в 2022/2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период. Основы безопасности детей дошкольного возраста	Заведующий, заместитель заведующей по ВМР, инспектор ГБДД
II. Групповые родительские собрания		
I младшая группа		

Октябрь	«Давайте познакомимся» «Процесс адаптации к детскому саду»	Воспитатели группы Педагог-психолог
Декабрь	«Этот сложный возраст. Кризис 3-х лет»	Воспитатели группы
Март	«Формирование культурно-гигиенических навыков у детей раннего возраста»	Воспитатели группы
Май	«Мы стали взрослее. Итоги года»	Воспитатели группы
II младшая группа		
Октябрь	«Давайте познакомимся»	Воспитатели группы

Декабрь	«Формирование культурно-гигиенических навыков детей»	Воспитатели группы
Март	«Воспитание любви к родному городу: в ДОУ и семье»	Воспитатели группы
Май	«Успехи второй младшей группы»	Воспитатели группы
Средняя группа		
Сентябрь	«Особенности воспитания детей в среднем возрасте»	Воспитатели группы
Декабрь	«Здоровая семья – здоровый ребенок»	Воспитатели группы
Февраль	«Играют дети – играем вместе»	Воспитатели группы
Май	«Успехи наших дошколят!»	Воспитатели группы
Старшая группа		
Сентябрь	«Старший дошкольный возраст. Какой он?»	Воспитатели группы
Декабрь	«Интернет друг или враг?»	Воспитатели группы
Март	«Развитие ребенка посредством аппликации и нетрадиционной техники работы с бумагой» Мастер-класс с родителями	Воспитатели группы
Май	«Итоги 2022-2023 года»	Воспитатели группы
Подготовительная к школе группа		
Октябрь	«Роль семьи в подготовке ребенка к школе» Выступление педагога-психолога с показом презентации «Год до школы: у нас есть время помочь ребенку подготовиться к статусу «ученика» «Речевая готовность ребенка к школе»	Воспитатели группы Педагог-психолог Учитель-логопед
Декабрь	«Особенности развития детей 6 – 7 лет»	Воспитатели группы
Март	«Вот и стали мы на год взрослее»	Воспитатели группы
Май	«А ваш ребенок готов к школе?» «Завтра в школу»	Воспитатели группы Педагог-психолог Учитель-логопед

	Выступление учителя-логопеда с показом презентации «Советы родителям будущих первоклассников»	
--	---	--

III. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Методическая работа

3.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы, электронный справочник руководителя, система образования	Сентябрь, май	Заведующий, заместитель заведующей по ВМР
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий, заместитель заведующей по ВМР
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Заведующий, заместитель заведующей по ВМР
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Заведующий, заместитель заведующей по ВМР
Корректировка ООП с учетом требований законодательства	В течение года	Заведующий, заместитель заведующей по ВМР воспитатели, специалисты ДОУ
Составление диагностических карт	В течение года	Заведующий, заместитель заведующей по ВМР воспитатели
Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы: <ul style="list-style-type: none"> • анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; • вносить правки в ООП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; • поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Мин просвещения, Минобрнауки 	В течение года	Заведующий, заместитель заведующей по ВМР

Корректировка ООП ДО и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	Ноябрь	Заведующий, заместитель заведующей по ВМР Воспитатели
Организация деятельности по профилактике ДДТТ в соответствии с планом работы	В течении года	Заведующий, заместитель заведующей по ВМР воспитатели

3.1.2. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

Комплексная программа «От рождения до школы» Инновационная программа дошкольного образования под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М.Дорофеевой – 2020 г.

Парциальные программы

- Организация коррекционно-развивающей работы с детьми с тяжёлыми нарушениями речи: «Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития речи у детей» авторы Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина.
 - Организация коррекционно-развивающей работы с детьми с низким, средним показателями познавательного развития по программе: «Коррекционно-развивающая работа: старшая, подготовительная группы» авторы В.Л. Шарохина, Л.И. Катаева.
 - Парциальная программа «Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет» автор Л.Л. Тимофеева
 - Программа развития речи дошкольников автор О.С. Ушакова
 - Программа конструирования в детском саду детей «Умные пальчики» автор И.А. Лыкова
- Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2 – 7 лет «Цветные ладошки» автор И.А. Лыкова
- Парциальная программа «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» авторы Князева О.Л., Маханева М.Д.
 - Парциальная программа «Юный эколог» С.Н. Николаева

3.1.3. Консультации с использованием мультимедиа для педагогических работников

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1.	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов	в течение года	Заместитель заведующей по ВМР
2.	Презентация учебно-методического плана коррекционной работы учителя-логопеда	Сентябрь	Учитель-логопед
3.	«Совместные спортивные досуги и праздники в ДОУ, как эффективная форма пропаганды здоровой и крепкой семьи» кривчикова	Сентябрь	Воспитатель

4.	«Здоровый образ жизни формируется в семье» шубина	Октябрь	Воспитатель
5.	«Формирование здорового образа жизни в детском саду». катя	Ноябрь	Заместитель заведующей по ВМР Воспитатель
6.	«Полезные привычки – основные компоненты здорового образа жизни детей» настя	Декабрь	Воспитатель
7.	«Формирование представлений о культуре питания и личной гигиене воспитанников – залог их здоровья» туманова	Январь	Воспитатель
8.	Презентация «Пальчиками играем – речь развиваем»	Февраль	Учитель-логопед
9.	Учим дни недели веселая зарядка для детей	Февраль	Учитель-логопед
10.	«Экологическое воспитание дошкольников в процессе ознакомления с природой родного края» катя	Март	Воспитатель
11.	«Патриотическое воспитание дошкольников посредством формирования экологической культуры» савенкова	Март	Заместитель заведующей по ВМР
12.	«Использование ИКТ в работе с детьми и родителями по ознакомлению с правилами дорожного движения» кривчикова	Апрель	Воспитатель
13.	«Нетрадиционная техника в аппликации TUNNEL BOOK. Открытка в технике «бумажный тоннель» туманова	Апрель	Воспитатель
14.	Отчет по самообразованию: «Рисование по клеткам – это увлекательно» шубина	Май	
15.	«Говори грамотно» Презентация «В мире слов»	Май	Учитель-логопед

3.1.3. Семинары, семинары-практикумы, пед. часы, мастер-класс для педагогических работников

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1.	Семинар-практикум «Общаться позитивно – что это значит»	Октябрь	Учитель-логопед
2.	Деловая игра «Ребенок и его здоровье» жданова	Октябрь	Заместитель заведующей по ВМР Воспитатели
3.	Мастер-класс «Создание интерактивного плаката в интернет-сервисе «Thing Link» кривчикова	Ноябрь	Заместитель заведующей по ВМР Воспитатели
4.	Круглый стол «Игра как форма развития коммуникации у дошкольников» савенкова	Декабрь	Заместитель заведующей по ВМР Воспитатели
5.	Семинар-практикум «Развитие социально-коммуникативной компетентности дошкольников через разные виды образовательной деятельности» шубина	Февраль	Заместитель заведующей по ВМР Воспитатели

6.	Семинар-практикум «Народная игрушка - матрешка» кривчикова	Март	Заместитель заведующей по ВМР Воспитатели
7.	Семинар – практикум «Реализация регионального компонента в образовательном процессе ДОУ» шубина	Апрель	Заместитель заведующей по ВМР Воспитатели
8.	Мастер-класс «Нетрадиционная техника в аппликации TUNNEL BOOK. Открытка в технике «бумажный тоннель» Туманова	Апрель	Заместитель заведующей по ВМР Воспитатели
9.	Отчет по темам самообразования «Рисование по клеткам – это увлекательно» шубина «Чудеса нетрадиционной техники рисования» Жданова Деловая игра «В гостях у сказки» гутенева	Май	Заместитель заведующей по ВМР Воспитатели

3.2. Педагогические советы

3.2.1. План заседаний

Тема	Срок	Ответственные
<p>Установочный педсовет № 1: «На пороге нового учебного год».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ летней работы учреждения 2021 – 2022 учебный год. • Утверждение новой редакции ООП, рабочих программ педагогов. • Утверждение Программы воспитания ДОУ. • Утверждение плана работы ППк, плана-обследования детей на ПМПк. • Утверждение расписания непосредственно образовательной деятельности. • Ознакомление и утверждение годового плана деятельности ДОУ на 2022 – 2023 учебный год. • Утверждение тематики родительских собраний и досугов на 2022– 2023 учебный год • Выработка решения педсовета. 	Сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Педагогический совет № 2 Тематический Педсовет-деловая игра «Развитие социально-коммуникативных способностей детей через игровую деятельность в свете ФГОС»	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Педагогический совет № 3 Тематический «Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно- нравственного воспитания, через построение целостного педагогического процесса»	Март	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, воспитатели

<p>Педагогический совет №4 Итоговый «Результативность работы дошкольного образовательного учреждения в 2022-2023 учебном году». Итоги тематического контроля по теме педсовета (итоги тематического контроля деятельности воспитателей и специалистов ДОУ).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы. • Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников • Психологическая готовность детей к школьному обучению выпускников подготовительной к школе группы • Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, учитель-логопед, музыкальный руководитель). • Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период 	<p>Май</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, воспитатели</p>
--	------------	--

3.3. Контроль и оценка деятельности

3.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, заместитель заведующего по ВМР
«Эффективность проводимой работы по созданию здоровьесберегающих условий для освоения образовательной области «Физическое развитие»	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, заместитель заведующего по ВМР
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заместитель заведующего по ВМР

Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медсестра
Планирование воспитательнообразовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заместитель заведующего по ВМР
Применение Шкал ECERS-R с целью комплексной оценки качества образования	Тематический	Взаимопроверка	Декабрь	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заместитель заведующего по ВМР
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, Заместитель заведующего по ВМР
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заместитель заведующего по ВМР
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заместитель заведующего по ВМР
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
Организация подвижных игр на прогулках	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Заместитель заведующего по ВМР Медсестра

3.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заместитель заведующего по ВМР
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель заведующего по ВМР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Аналитическая справка по результатам деятельности в летний оздоровительный период	Сентябрь	Воспитатели
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
Анализ диагностики освоения воспитанниками ООП,	Октябрь, Май	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
Самообследование организации	Апрель	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР

IV. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Номенклатура

4.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

№ П/п	Содержание основных мероприятий	Сроки Проведения	Ответственный
1.	Совершенствование и расширение нормативно - правовой базы ДОУ на 2022 - 2023 уч. год.	в течение года	Заведующая
2.	Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2022 – 2023 уч. год	в течение года	Заведующая
3.	Внесение изменений в нормативно - правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года по необходимости	Заведующая
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующая
5.	Утверждение положений ДОУ	в течение года	Заведующая
6.	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	Август, январь	Заведующая
7.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Заведующая
8.	Составление и утверждение годового плана на 2022-2023 учебный год	Май-август	Заведующая
9.	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2023 год	май	Заведующая
10.	Проведение производственных собраний	в течение года	Заведующая
11.	Приведение в соответствии с профессиональными стандартами должностных инструкций	в течение года	Заведующая

4.2. Работа с кадрами

4.2.1. Кадровый состав

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	должность	категория	образование
Педагогический персонал				
1.	Левченко Светлана Аркадиевна	Учитель-логопед		Высшее педагогическое
2.	Кротенко Мария Викторовна	Педагог-психолог		Высшее педагогическое
3.	Кенфт Марина Эдуардовна	воспитатель		Среднее

				специальное
4.	Савенкова Наталья Алексеевна	воспитатель	Первая	Высшее
5.	Гутенева Наталья Владимировна	воспитатель		Среднее специальное
6.	Елефтериادي Екатерина Николаевна	воспитатель		Среднее специальное
7.	Кривчикова Ольга Петровна	воспитатель	Высшая	Высшее педагогическое
8.	Беляева Лилия Витальевна	воспитатель		Высшее
9.	Баранова Анастасия Алексеевна	воспитатель		Общее среднее
10.	Порохова Ольга Валериевна	воспитатель		Среднее специальное
11.	Туманова Наталья Николаевна	воспитатель		Высшее педагогическое
12.	Шубина Светлана Александровна	воспитатель		Среднее специальное
13.	Жданова Алонка Аманколдовна	воспитатель		Среднее специальное
Учебно-вспомогательный персонал				
1.	Панферова Наталья Владимировна	младший воспитатель		Среднее
2.	Землиханова Людмила Васильевна	младший воспитатель		Высшее
3.	Сюрина Юлия Александровна	младший воспитатель		Среднее специальное
4.	Мелконян Ульяна Геннадьевна	младший воспитатель		высшее
5.	Радченко Ангелина Николаевна	младший воспитатель		Среднее
6.	Чупракова Наталья Геннадьевна	старшая медицинская сестра		Среднее специальное
7.	Левченко Светлана Владимировна	младший воспитатель		Среднее
8.	Рыжова Марина Викторовна	секретарь- машинистка		Среднее
9.	Стрекалова Антонина Анатольевна	завхоз		Среднее профессиональное
Обслуживающий персонал				
1.	Степура Елена Николаевна	кладовщик		Среднее профессиональное

2.	Захарчук Светлана Евгеньевна	повар		Среднее специальное
3.	Гарная Лариса Николаевна	повар		Среднее профессиональное
4.	Ростова Лидия Ивановна	машинист по стирке белья		Среднее профессиональное
5.	Ханова Эльвира Владимировна	подсобный рабочий		Неполное среднее
6.	Ратанов Игорь Владимирович	рабочий по обслуживанию здания		Среднее профессиональное
7.	Балыкин Денис Сергеевич	сторож		Среднее специальное
8.	Тимченко Валерий Федорович	сторож		Среднее профессиональное
9.	Столярик Сергей Михайлович	сторож		Высшее
10.	Картылева Елена Сергеевна	уборщик территории		Среднее профессиональное

4.2.2. Расстановка воспитателей и специалистов по группам

Группа	Возраст детей	Фамилия, имя, отчество педагога
Первая младшая	2-3 года	Воспитатели
		1. Баранова Анастасия Алексеевна 2. Беляева Лилия Витальевна
Вторая младшая	3-4 года	1. Кривчикова Ольга Петровна 2. Савенкова Наталья Васильевна
Средняя	4-5 лет	1. Елефтериادي Екатерина Николаевна 2. Кенфт Марина Эдуардовна
Старшая	5-6 лет	1. Туманова Наталья Николаевна 2. Шубина Светлана Петровна
Подготовительная	6-7 лет	1. Гутенева Наталья Владимировна 2. Жданова Алонка Аманколдовна
Первая младшая Вторая младшая Средняя Старшая Подготовительная	2-3 года	Музыкальный руководитель
	3-4 года	
	4-5 лет	
	5-6 лет	
	6-7 лет	
Старшая Подготовительная	5-6 лет 6-7 лет	Учитель-логопед
		1. Левченко Светлана Аркадиевна

Первая младшая Вторая младшая Средняя Старшая Подготовительная	5-6 лет 6-7 лет	Педагог-психолог
		1. Кротенко Мария Викторовна

4.2.3. Повышение квалификации педагогических кадров на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата прохождения курсовых мероприятий, количество часов	Название курсов
1.	Беляева Лилия Витальевна	Воспитатель	Сентябрь 2022 г.	«Оказание первой доврачебной помощи»
2.	Баранова Анастасия Алексеевна	Воспитатель	Сентябрь 2022 г.	«Оказание первой доврачебной помощи»

4.2.4. Аттестация педагогических работников

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Действующая	Вид аттестации	Примерные сроки

4.2.5. Инструктажи

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Инструктажи			
1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей с педагогическим персоналом	Сентябрь Январь Июнь	Заместитель заведующей по ВМР Попова С.А.
2.	Инструктаж по охране труда – профилактика коронавирусной инфекции (COVID-19)	Сентябрь Январь	Старшая медсестра Чупракова Н.Г.
3.	Инструктаж по СанПиН 2.4.1.3049-13 с учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом	Сентябрь март	Старшая медсестра Чупракова Н.Г.
4.	Инструктаж по СанПиН 2.4.1.3049-13 с педагогическим персоналом	Сентябрь Март	Старшая медсестра Чупракова Н.Г.
5.	Инструктажи по использованию спортивного оборудования на территории детского сада	Сентябрь Март	Заместитель заведующей по ВМР Попова С.А.
6.	Инструктаж по охране труда педагогических работников (повторный)	Декабрь Июнь	Заместитель заведующей по ВМР Попова С.А.

7.	Инструктаж по охране труда учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (повторный)	Декабрь Июнь	Заведующая хозяйством Стрекалова А.А.
8.	Инструктаж по пожарной безопасности и охране труда при проведении новогодних праздников (целевой)	Декабрь	Заведующая Тимченко О.М.
9.	Инструктаж по должным инструкциям: педагогические кадры	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВМР Попова С.А.
10.	Инструктаж по должностным инструкциям: техперсонал	Сентябрь	Заведующий хозяйством Стрекалова А.А.
11.	Инструктаж по пожарной безопасности (повторный)	Декабрь Июнь	Заведующая хозяйством Стрекалова А.А.
12.	Инструктаж «Правила внутреннего распорядка»	Сентябрь Март	Заместитель заведующей по ВМР Попова С.А.
13.	Инструктаж «Проведение летней оздоровительной компании»	Май	Заместитель заведующей по ВМР Попова С.А. Старшая медсестра
14.	Инструктажи по антитеррористической безопасности	Сентябрь Март	Воспитатель Жданова А.А.
15.	Инструктаж с педагогами по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Май	Заместитель заведующей по ВМР Попова С.А.
16.	Инструктаж «Охрана труда и жизни детей при проведении экскурсий, прогулок, походов вне ДОУ»	По необходимости	Заместитель заведующей по ВМР Попова С.А.
17.	Инструктаж «Охрана труда и жизни детей при перевозке воспитанников автомобильным транспортом»	По необходимости	Заместитель заведующей по ВМР Попова С.А.
18.	Инструктаж «Нормы и правила Санэпидрежима в летний период»	Июнь	Старшая медсестра
19.	Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте и пожарной безопасности при приеме на работу	По мере необходимости	Заведующая Тимченко О.М.
20.	Вводный инструктаж	По мере необходимости	Заведующая Тимченко О.М.

4.2.6. План работы по охране труда

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Издание приказов по охране труда	Сентябрь Январь	Заведующая Тимченко О.М.
2.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда	По мере необходимости	Заведующая Тимченко О.М.
3.	Организация мероприятий по подготовке к Новогодним праздникам	Декабрь	Заместитель заведующей по ВМР Попова С.А.
4.	Предварительный медицинский осмотр	При приеме на работу	Старшая медсестра Чупракова Н.Г.
5.	Периодический медицинский осмотр	По графику	Старшая медсестра Чупракова Н.Г.

6.	Подготовка групп детского сада к началу нового учебного года	Август	Заместитель заведующей по ВМР Попова С.А.
----	--	--------	---

4.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Оформление стендов для родителей	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели всех возрастных групп
2.	Работа по благоустройству территории	Сентябрь	Заведующая, Заведующая хозяйством
3.	Оформление лестничных пролётов	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
4.	Обследование на энтеробиоз	Октябрь	Старшая медсестра
5.	Приобретение наглядных пособий и методической литературы для осуществления образовательной деятельности с детьми по ФГОС	Весь год	Заместитель заведующего по ВМР
6.	Пополнение музыкального зала новыми дидактическими играми, атрибутами к танцам	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР, музыкальный руководитель
7.	Изготовление дидактических пособий, приобретение игр и игрового оборудования в группах по развитию детей в музыкальной, изобразительной и познавательной деятельности	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели.
8.	Работы по уборке территории ДОУ	Октябрь	Сотрудники ДОУ
9.	Замена ламп уличного освещения	По необходимости	Рабочий по обслуживанию здания
10.	Пошив костюмов и изготовление атрибутов для театрализованных и сюжетно-ролевых игр дошкольников	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, музыкальный руководитель, воспитатели
11.	Замена неисправных ламп во всех возрастных группах	Ноябрь	Рабочий по обслуживанию здания
12.	Заправка картриджей	Декабрь	Заместитель заведующей по ВМР
13.	Очистка крыши от снега, наледи и сосулек	По необходимости	Заведующая МБДОУ, заведующий хозяйством, рабочий по обслуживанию здания
14.	Ремонт оборудования групповых комнат	Январь	Заведующая хозяйством Рабочий по обслуживанию здания
15.	Приобретение канцелярских товаров по субвенции	Февраль	Заведующая МБДОУ Заместитель заведующей по ВМР
16.	Приобретение мягкого инвентаря	Февраль	Заведующий хозяйством

17.	Продолжать пополнение педагогического процесса методическими пособиями, игрушками, мягким и спортивным инвентарём	Март	Заместитель заведующего по ВМП
18.	Прохождение медосмотра	Март	Старшая медсестра
19.	Изготовление столов и скамеечек на участке ДОУ	Апрель-май	Рабочий по обслуживанию здания
20.	Замена дверей во всех возрастных группах	Июнь	Заведующий хозяйством
21.	Высадка рассады цветов на клумбы участка детского сада	Июнь	Сотрудники ДОУ
22.	Косметический ремонт тамбура пищеблока	Июль	Заведующий хозяйством, рабочий по обслуживанию здания
23.	Обновление игровых площадок на территории ДОУ	Июль	Заведующий хозяйством, воспитатели
24.	Покраска и обновление оборудование на участке ДОУ	Июль	Заведующий хозяйством, воспитатели
25.	Косметический ремонт музыкального зала, покраска стен над лестничными маршами	Июль	Сотрудники ДОУ
26.	Текущий ремонт мебели во всех возрастных группах	По необходимости	Заведующая хозяйством Рабочий по обслуживанию здания